

## IL DIRETTORE GENERALE

### Determinazione n. 45 del 5 luglio 2024

**Oggetto:** Conferimento di incarico per attività di gestione dei rapporti del Consiglio di Bacino Veronese con gli organi di informazione alla dott.ssa ANNA MARTELLATO. Periodo luglio 2024 - luglio 2024.

CIG N. B258B22D35.

VISTA la L. 150 del 7/6/2000 ad oggetto "*Disciplina delle attività di informazione e di comunicazione delle pubbliche amministrazioni*" nonché il DPR 21/9/2001, n. 442 "*Regolamento recante norme per l'individuazione dei titoli professionali del personale utilizzato presso le pubbliche amministrazioni per le attività di comunicazione*" e specificamente le norme riguardanti i requisiti culturali e professionali per lo svolgimento dell'incarico di addetto stampa;

VISTO, in particolare l'art. 1 comma 4 lett. c) che definisce "attività di informazione e di comunicazione istituzionale quelle poste in essere in Italia o all'estero dai soggetti di cui al comma 2 e volte a (...) favorire l'accesso i servizi pubblici, promuovendone la conoscenza;

VISTO inoltre l'art. 2, che dispone che "1. Le attività di informazione e di comunicazione delle pubbliche amministrazioni si esplicano, oltre che per mezzo di programmi previsti per la comunicazione istituzionale non pubblicitaria, anche attraverso la pubblicità, le distribuzioni o vendite promozionali, le affissioni, l'organizzazione di manifestazioni e la partecipazione a rassegne specialistiche, fiere e congressi. 2. Le attività di informazione e di comunicazione sono attuate con ogni mezzo di trasmissione idoneo ad assicurare la necessaria diffusione di messaggi, anche attraverso la strumentazione grafico-editoriale, le strutture informatiche, le funzioni di sportello, le reti civiche, le iniziative di comunicazione integrata e i sistemi telematici multimediali.";

VISTA la Convenzione istitutiva del Consiglio di Bacino Veronese, conservata al repertorio municipale del comune di Verona al n. 88410 del 10 giugno 2013 e in particolare l'art. 15 relativo alle funzioni del direttore dell'Ente;

VISTO il Bilancio di previsione 2024-2026 ed il relativo Documento Unico di Programmazione (DUP) dell'ente, approvati con deliberazione di Assemblea d'Ambito n. 1 del 18 marzo 2024, esecutiva;

VISTA la deliberazione di Assemblea d'Ambito n. 3 del 18 marzo 2024, esecutiva, di assestamento del bilancio di previsione 2024-2026;

VISTA la deliberazione di Comitato Istituzionale n. 13 del 22 aprile 2024, esecutiva, di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione e. f. 2024;

ACCERTATO che:

- Il DUP del Consiglio di Bacino Veronese per l'anno 2024, prevede che venga garantita adeguata pubblicità alle attività istituzionali dell'Ente attraverso mezzi locali di stampa, radio e televisivi, soprattutto al fine di promuovere la lotta agli sprechi di acqua potabile, compatibilmente con le risorse finanziarie a disposizione;

- all'interno della struttura organica del Consiglio di Bacino Veronese non è prevista alcuna figura dotata delle competenze professionali necessarie per svolgere le attività di comunicazione istituzionale dell'Ente;
- questo Ente presenta quindi la necessità di ricorrere al supporto di un professionista esterno con specifica competenza nell'ambito della gestione dei rapporti con gli organi di informazione finalizzati all'acquisizione e alla diffusione di notizie sulle attività istituzionali del Consiglio di Bacino Veronese;

RAVVISATA l'opportunità, per questa amministrazione, di procedere ad incaricare un giornalista professionista per lo svolgimento delle attività di gestione dei rapporti con gli organi di informazione al fine di migliorare l'informazione e la comunicazione nei confronti della utenza del servizio idrico integrato;

DATO ATTO che l'attività di gestione dei rapporti con gli organi di informazione prevede la gestione delle relazioni con i vari media, la predisposizione e diffusione di comunicati stampa, organizzazione di conferenze stampa, la rassegna stampa e le altre attività di post- conferenza stampa, l'ideazione, redazione ed editing dei redazionali, la redazione della newsletter istituzionale, informazione tramite canali informatici propri del Consiglio di Bacino Veronese, quali sito internet, strumenti social quali Facebook, Twitter, etc..(comunicato stampa c.d. "NEWS");

QUANTIFICATE le prestazioni professionali oggetto dell'incarico in parola secondo gli importi stabiliti nella tabella di seguito riportata:

Prestazioni remunerate a forfait annuo		Netto in euro
A	Presenza settimanale presso le strutture del Consiglio di bacino Veronese e presenza alle Assemblee d'Ambito: h 1,0 x €/h 52,90 = € 52,90 n./anno: 55 = €/a 2.909,50	2.909,50

Prestazioni remunerate a misura		
C	<b>organizzazione conferenza stampa</b>	
	h 2,0 Redazione, invio del comunicato, ed organizzazione conf. stampa	
	h 2,0 Presenza per la conf. Stampa	
	h 1,0 Rassegna stampa e varie attività post conf.stampa	
	h 5,0 x €/h 52,90 = € 264,50 n./anno: 4 = €/a 1.058,00	1.058,00
D	<b>redazione newsletter</b>	
	n 1,0 x € 386,87 = € 386,87 n./anno: 3 = €/a 1.160,61	1.160,61
E	<b>comunicati stampa e "news" attraverso strumenti social</b>	
	n 1,0 x € 193,43 = € 193,43 n./anno: 20 = €/a 3.868,60	3.868,60
F	<b>Altre attività che verranno liquidate in economia</b>	
	h 6,0 x € 52,90 = €/a 317,40	317,40
G	<b>Aggiornamento della pagina "news" del sito web del Consiglio di bacino</b>	
	h. 7,0 x € 52,90 = €/a 370,30	370,30
<b>totale delle prestazioni previste</b>		<b>9.684,40</b>

VISTO il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante: «Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici.», corredato delle relative note (Decreto legislativo pubblicato nel Supplemento ordinario n. 12/L alla Gazzetta Ufficiale - Serie generale - n. 77 del 31 marzo 2023) e, in particolare:

- L'art. 1, che richiama il principio del risultato quale finalità principale che le stazioni appaltanti devono perseguire nello svolgimento delle proprie attività;
- L'art. 62, comma 1, che consente alle stazioni appaltanti, in caso di appalto d'importo inferiore ad euro 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, di procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione della fornitura/servizio in oggetto;
- l'art. 50, comma 1, let. b , che stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;
- l'art. 17, comma 2, che prevede che in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

DATO ATTO che:

- alla luce dell'istruttoria svolta l'importo del servizio è inferiore a 143.000,00 euro;
- trattandosi di appalto d'importo inferiore ad euro 143.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione della fornitura in oggetto;
- l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023 prevede che in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- il Responsabile Unico del Progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023, è la Dott.ssa Ulyana Avola;
- l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";
- al momento non risultano attive convenzioni o accordi quadro atti a soddisfare il fabbisogno e pertanto non sussiste un vincolo di prezzo;

RITENUTO che, per l'esecuzione del servizio, stante l'importo, è possibile procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023;

CONSIDERATA la professionalità della Dott.ssa Anna Martellato, giornalista professionista iscritta all'Albo dei giornalisti e all'elenco dei professionisti, che ha già collaborato con questo Ente dimostrando seria professionalità ed efficienza, rispettando le condizioni pattuite e garantendo il supporto necessario al raggiungimento degli obiettivi gestionali che l'Ente si era prefissato di raggiungere in termini di visibilità e di adeguata pubblicità delle proprie attività istituzionali;

VISTO il Curriculum Vitae della Dott.ssa Anna Martellato, agli atti del presente provvedimento;

VISTA l'offerta relativa ad un Piano di comunicazione 2024-2025 del Consiglio di Bacino Veronese, trasmessa dalla Dott.ssa Martellato e conservata al prot. n. 985.2024, e ritenuta tale offerta adeguata

CALCOLATA, sulla base della tabella sopra riportata, in circa € 9.684,00 al netto del contributo previdenziale, la somma totale che il Consiglio di Bacino veronese corrisponderà alla Dott.ssa Anna Martellato come compenso per la prestazione di servizio avente ad oggetto la gestione dei rapporti dell'Ente con gli organi di informazione per il periodo giugno 2024 – giugno 2025;

VERIFICATA la necessaria disponibilità economica al capitolo 190 "prestazioni professionali specialistiche", codice 01.02-1.03.02.11.999 del Bilancio esercizio finanziario 2024;

PRECISATO che a fronte del compenso totale sopra stabilito, la professionista dovrà comunque garantire ogni eventuale ulteriore prestazione che, seppur non espressamente prevista nella tabella sopra riportata, si renderà necessaria al perseguimento dello scopo dell'incarico assegnato;

STABILITO che il pagamento delle somme dovute alla professionista avverrà con frequenza bimestrale, su presentazione di regolare avviso di parcella da parte della professionista, con provvedimento del Direttore a 30 giorni dalla presentazione della fattura elettronica al protocollo dell'Ente;

DATO ATTO che la dott.ssa Anna Martellato ha dichiarato di svolgere la propria attività nell'ambito del regime fiscale forfettario e che tale operazione non è assoggettata ad IVA e a ritenuta d'acconto ai sensi dell'art. 1, commi da 54 a 89 della legge n. 190/2014 e successive modificazioni;

PRECISATO comunque che, nel caso il regime fiscale cui è sottoposta la dott.ssa Anna Martellato dovesse variare nel corso della durata del presente incarico, l'IVA dovuta dalla professionista sarà a suo totale carico;

DATO ATTO che:

- ai sensi dell'art. 53, D.Lgs. n. 36/2023 per gli affidamenti diretti la stazione appaltante non richiede
- le garanzie provvisorie ai sensi dell'art. 106 del medesimo decreto;
- ai sensi degli art. 53, comma 4 del D. Lgs n. 36/2023 l'affidatario non è tenuto a presentare cauzione definitiva in quanto attualmente la piattaforma in considerazione del valore economico delle prestazioni richieste e della remota possibilità che un inadempimento verificatosi in sede di esecuzione contrattuale possa arrecare significative ripercussioni alla stazione appaltante;

RILEVATO, infine, che per la fornitura è stato acquisito il codice CIG n. B258B22D35;

#### **DETERMINA**

1. DI AFFIDARE alla dott.ssa ANNA MARTELLATO, residente in Verona, giornalista professionista iscritta all'Albo dei Giornalisti, elenco dei professionisti C.F. MRTNNA81L43M172L, l'incarico professionale avente ad oggetto l'attività di gestione dei rapporti del Consiglio di Bacino Veronese con gli organi di informazione, per il periodo giugno 2024 – giugno 2025.
2. DI CORRISPONDERE alla dott.ssa Anna Martellato, per lo svolgimento del suddetto incarico, il compenso totale di € 9.684,00, al netto dell'Iva e del contributo previdenziale, calcolati in base alle attività e secondo gli importi contenuti nella tabella riportata nelle premesse.

3. DI PRENDERE ATTO che la dott.ssa Anna Martellato beneficia del regime fiscale forfettario e che tale operazione non è assoggettata ad IVA e a ritenuta d'acconto ai sensi dell'art. 1, commi da 54 a 89 della legge n. 190/2014 e successive modificazioni.
4. DI PRECISARE comunque che, nel caso il regime fiscale cui è sottoposta la dott.ssa Anna Martellato dovesse variare nel corso del presente incarico, l'IVA dovuta dalla professionista sarà a suo totale carico.
5. DI IMPEGNARE, per la fornitura di cui al punto 1, a favore della dott.ssa ANNA MARTELLATO, la spesa complessiva di € 10.072,00 (c.p. 4% incluso), al capitolo 190 "prestazioni professionali specialistiche", codice 01.02-1.03.02.11.999 impegno n. 24/2024 del Bilancio nell'esercizio finanziario 2024.
6. DI STABILIRE che la suddetta somma verrà liquidata con frequenza bimestrale, su presentazione di regolare fattura da parte della professionista, con provvedimento del Direttore a 30 giorni dalla presentazione della fattura elettronica al protocollo dell'Ente.
7. DI PRECISARE che a fronte del compenso totale sopra stabilito la professionista dovrà comunque garantire ogni ulteriore prestazione che, seppur non espressamente prevista nella tabella di cui sopra, si renderà eventualmente necessaria al perseguimento dello scopo dell'incarico assegnato.
8. DI DARE ATTO che per la fornitura è stato acquisito il codice CIG n. B258B22D35;
9. DI AUTORIZZARE il RUP incaricato, dott.ssa Ulyana Avola, a tutti gli adempimenti necessari alla predisposizione e conclusione della procedura in oggetto tramite MEPA all'interno del portale [www.acquistiinrete.it](http://www.acquistiinrete.it).
10. DI DARE ATTO che, infine, il contratto si concluderà con la stipulazione tra la professionista incaricata e il Direttore dell'Ente, che avverrà in modalità elettronica mediante scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata, ai sensi dell'art. 18 comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023.

Il Direttore  
Dott. Ing. Luciano Franchini